

# FONDAMENTAUX DE LA GESTION D'ÉQUIPE

## OBJECTIF DE LA FORMATION

L'objectif clé de la formation "Fondamentaux de la Gestion d'Équipe" est d'outiller les participants avec les compétences essentielles nécessaires pour devenir des gestionnaires d'équipe efficaces.

Cette formation vise à fournir les connaissances et les stratégies fondamentales pour gérer et diriger avec succès une équipe dans un environnement professionnel dynamique.

## DÉROULÉ PÉDAGOGIQUE DE LA FORMATION

- **Module 1 : Introduction à la Gestion d'Équipe**
  - Exploration des rôles et des responsabilités d'un gestionnaire d'équipe.
  - Compréhension de l'impact d'une gestion d'équipe efficace sur la performance globale de l'entreprise.
- **Module 2 : Communication et Collaboration**
  - Développement de compétences de communication claires et efficaces au sein de l'équipe.
  - Promotion de la collaboration et de la cohésion entre les membres de l'équipe.
- **Module 3 : Développement des Compétences d'Équipe**
  - Identification des compétences individuelles des membres de l'équipe.
  - Création de plans de développement personnalisés pour renforcer les compétences.



## Fondamentaux de la gestion d'équipe - suite

- **Module 4 : Gestion de la Performance**
  - Mise en place de systèmes pour évaluer et suivre la performance individuelle et collective.
  - Approches pour reconnaître et récompenser les contributions positives.
- **Module 5 : Résolution de Conflits et Gestion des Problèmes**
  - Techniques pour identifier et résoudre les conflits au sein de l'équipe.
  - Approches de résolution de problèmes pour surmonter les obstacles opérationnels.
- **Module 6 : Leadership et Motivation**
  - Exploration des principes du leadership dans le contexte de la gestion d'équipe.
  - Méthodes pour motiver les membres de l'équipe et stimuler leur engagement.
- **Module 7 : Préparation et Conduite d'Évaluations**
  - Planification et conduite d'évaluations individuelles pour favoriser le développement personnel.
  - Mise en œuvre de feedback constructif pour améliorer les performances.
- **Module 8 : Planification et Gestion du Temps**
  - Techniques pour planifier efficacement les tâches et les projets au sein de l'équipe.
  - Gestion du temps pour maximiser la productivité et atteindre les objectifs.

La formation "Fondamentaux de la Gestion d'Équipe" combine une variété d'approches pédagogiques, y compris des études de cas, des exercices pratiques, des discussions en groupe et des retours d'expérience. Les participants seront invités à appliquer les concepts appris à des scénarios réels, favorisant ainsi une compréhension pratique et approfondie. La formation se clôturera par la mise en place d'un plan d'action individuel pour mettre en œuvre les compétences nouvellement acquises dans leur rôle de gestionnaire d'équipe.